



<https://karriere-gz-wml.de/job/entwurf/>

Verwaltungskraft GZ FAMILY

Beschreibung

Dein Job als Verwaltungskraft im GZ FAMILY in Ahaus

Über Uns

Das Gesundheitszentrum Westmünsterland – **kurz GZ WML** – ist durch sein umfassendes therapeutisches und gesundheitliches Angebot einzigartig in der gesamten Region. An insgesamt 12 Standorten sorgt ein Spitzen-Team dafür, dass Menschen gesund und wohlauf sind – sowohl körperlich, seelisch als auch psychisch.

Für unseren Standort [Ahaus GZ FAMILY](#) suchen wir eine engagierte „**Verwaltungskraft / Kaufmännische:r Mitarbeiter:in (m/w/d)**“. In dieser Position übernimmst du eine Vielzahl von administrativen Aufgaben, um einen reibungslosen Ablauf unserer täglichen Betriebsabläufe sicherzustellen.

Freue dich auf Teamkollegen, die sich gegenseitig unterstützen und zusammenhalten. Auf Vorteile, die du nirgends woanders kriegst. Auf einen Job, der dir großen Spaß machen wird.

Deine Aufgaben

- Aufnahme von Patienten und Kunden und Erfassung relevanter Daten in unseren Systemen
- Terminierung und Koordination von Patienten und Kundenterminen unter Berücksichtigung der Kapazitäten der Therapeuten
- Führen von Telefonaten und Beantwortung von Anrufen zur Terminvereinbarung und Bereitstellung von Informationen
- Bearbeitung und Beantwortung von E-Mails
- Unterstützung bei der Erstellung von Rechnungen und Abrechnungen gemäß den geltenden Vorschriften

Dein Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Kauffrau/-mann im Gesundheitswesen oder vergleichbare Qualifikation
- Freundliches und souveränes Auftreten sowie ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten

Arbeitgeber

Gesundheitszentrum
Westmünsterland GmbH – Standort
GKF in Ahaus

Arbeitspensum

Teilzeit

Start Anstellung

ab 15.02.2026

Dauer der Anstellung

unbefristet

Industrie / Gewerbe

Gesundheitswesen

Arbeitsort

Bahnhofstraße 93, 48683, Ahaus,
NRW, Deutschland

Veröffentlichungsdatum

November 19, 2025

Kontakt aufnehmen

unverbindliches
Kennenlerngespräch vereinbaren

- Teamfähigkeit und Bereitschaft zur Zusammenarbeit mit verschiedenen internen Abteilungen und externen Partnern
- Gerne Berufserfahrung, Erfahrungen in der Software Kufer und Therapieplanung von Vorteil

Deine Vorteile

Unbefristeter Arbeitsvertrag

Entwickle dich langfristig bei uns und erhalte exzellente Karriere- und Entwicklungschancen.

Attraktives Gehalt & 29 Tage Urlaub

Du erhältst ein Gehalt, das weit über dem Branchen-Standard liegt.

Betriebliche Altersvorsorge

Wir unterstützen dich und deine Zukunft.

Fortbildungsfinanzierung

Profitiere vom GZ-Wissenszentrum und von einer bis zu 100%igen Finanzierung von externen Fortbildungen.

Entscheide, wann du arbeitest

Du erhältst volles Mitbestimmungsrecht an deiner Arbeitszeit.

Fitness gleich Arbeitszeit

Wenn du wöchentlich zwei Trainingseinheiten durchführst, bekommst du eine halbe Stunde von uns geschenkt.

Mittagstisch & Getränke

Nutze unsere Klinikum-Kantinen zu günstigen Konditionen. Getränke gibt es kostenlos.

Arbeitskleidung

Wir statten dich mit allem aus, was du brauchst, um möglichst effizient zu therapieren.

Modernste Ausstattung & Räumlichkeiten

Dich erwarten moderne Geräte, die digitale Trainingsdokumentation sowie helle Therapieräume.

BusinessBike

Lease dir ganz einfach ein E-Bike, Gravel- oder Mountainbike.

Corporate Benefits

Wir kooperieren mit lokalen Sportartikel-Händlern.

Kostenlose Familienangebote

Nutze die Möglichkeit sämtlicher Kurse für Familien wie z.B. den Mutter-Kind-Angeboten.

Kontakte

Melde dich einfach

Melde dich für ein erstes Vier-Augen-Gespräch bei uns – ganz ohne Bewerbungsunterlagen & Lebenslauf. Wir wollen erstmal dich kennenlernen, nicht deine Vita. Alles weitere wird sich finden.

Klicke dazu einfach auf den folgenden Button und fülle das Bewerberformular aus:

[Jetzt Kennenlerngespräch vereinbaren!](#)

Wirf auch gerne einen Blick auf www.karriere-gz-wml.de und mach dir einen ersten Eindruck von den Teams.

Kontakt: bewerbung@gz-wml.de